

1 **ATA 07/2024**

2 Aos vinte e seis dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e quatro, às quatorze horas, na
3 sala do Secretário Municipal de Saúde de Capanema, reuniram-se os membros do Conselho
4 Municipal de Saúde, servidores públicos e representantes da sociedade civil para a realização
5 da reunião mensal. A Presidente Luciane Carla Wunsch iniciou a reunião, passando à ordem
6 do dia, para a seguinte pauta: **1.0. Informes da Secretaria Municipal de Saúde: 1.1.**
7 **Vacinação:** Luciane começou discutindo sobre a vacinação, informando que a procura pela
8 vacina da gripe está sendo baixa, assim como vem acontecendo com outras vacinas que não
9 estão sendo aderidas pela população, sendo necessário realizar uma busca ativa pela
10 população que precisam ser imunizadas. **1.2. Dengue:** Continuando a discussão, a participante
11 Jaqueline Luana Horst Fritzen relatou que, devido às baixas temperaturas dos últimos meses,
12 os casos de dengue diminuíram para 3,1. No entanto, este número ainda não é suficientemente
13 baixo, sendo necessário reduzi-lo ainda mais. O Conselheiro Leoni Marcos Padilha da Silva
14 informou que em 17 de julho foi realizado um monitoramento com o objetivo de avaliar o
15 serviço prestado pela equipe de endemias. Este monitoramento resultou em boas notas, com
16 exceção da questão do número de casos de dengue no município, um cenário inevitável
17 devido ao estado de epidemia em todos os municípios do estado do Paraná. **1.3. Julho**
18 **Laranja - Prevenção, Diagnóstico e Tratamento das Hepatites Virais:** A Enfermeira
19 Luciane Carla Wunsch relatou que em 24 de julho foi realizada uma campanha de combate às
20 Hepatites virais em Duas Barras e Alto Faraday. Durante a campanha, destacou-se a eficiência
21 dos testes rápidos, os quais permitem avaliar a presença ativa da doença, facilitando assim a
22 antecipação do tratamento nas pessoas diagnosticadas com hepatite. **1.4. Desfalque de**
23 **profissionais devido ao período eleitoral:** A conselheira Ana Cristina Budel iniciou
24 informando que, devido ao período eleitoral, muitos funcionários se ausentaram de seus
25 cargos na Secretaria de Saúde, resultando em um desfalque em diversos setores. No contexto,
26 o Secretário de Saúde Sandro Carlos Lazarini demonstrou preocupação com a sobrecarga
27 temporária assumida pelos funcionários que precisaram assumir mais responsabilidades para
28 suprir a demanda ocasionada pela ausência dos colegas de trabalho. Ele mencionou que estão
29 sendo buscadas medidas para mitigar esses impactos. **1.5. Hospital Sudoeste e Plantão:** O
30 médico e conselheiro, Alberto Miorim iniciou a discussão, mencionando ter conversado com
31 o Secretário de Saúde e o Prefeito, apresentando um novo pedido de aumento para poder
32 contratar mais profissionais e atender à demanda do hospital. No entanto, a enfermeira

33 Luciane ressaltou que o contrato mencionado por Alberto se aplica apenas ao pronto-socorro,
34 alertando que a aprovação da nova solicitação como está redigida poderia acarretar problemas
35 futuros para o Conselho Municipal de Saúde, pois não dispõe dos recursos necessários para
36 avaliar o impacto financeiro do aumento nem mesmo a responsabilidade de estar concedendo
37 aumento para atividades que não estão descritas em contrato. Os demais membros do
38 conselho concordaram com a conselheira, enfatizando a necessidade de parecer da
39 contabilidade e do jurídico. Além disso, a conselheira e presidente do Conselho, Luciane,
40 lembrou que no ano passado o Hospital Sudoeste já havia recebido um aumento para contratar
41 funcionários exclusivamente para o pronto-atendimento. Alberto explicou que utilizou parte
42 desse aumento para melhorar as condições de trabalho de outros funcionários já existentes no
43 hospital, e demais itens o que não deixou recursos suficientes para novas contratações.
44 Durante a discussão, Antonio Valmir Viana, vice-presidente do Conselho, sugeriu agendar
45 uma reunião com todas as partes responsáveis para autorização do aditivo contratual com o
46 Hospital Sudoeste. Propôs um prazo de 15 dias para realizar a reunião, analisar o contexto e
47 retornar com uma resposta ao Conselheiro e responsável pelo Hospital Sudoeste. **1.6.**
48 **Impossibilidade de contratação de profissionais do Concurso Público devido à**
49 **impossibilidade de realização de impacto financeiro:** Ana Cristina Budel, comunicou que
50 não está sendo possível contratar mais profissionais concursados em determinados setores,
51 pois, não está sendo realizado o impacto financeiro sobre esses cargos. **1.7. Redução de**
52 **gastos – exames:** Ana Cristina Budel, informou que em reunião com a administração haverá
53 uma redução na quantidade de exames realizados devido aos altos custos. Para isso, será
54 implementada uma triagem nas solicitações de exames, visando diminuir os gastos. Pedidos
55 com solicitação de urgência e mediante solicitação com justificativa médica serão realizados,
56 enquanto solicitações de baixo risco serão colocadas em lista de espera. **1.8. Contratação por**
57 **Processo Seletivo Simplificado mediante justificativa:** A conselheira Ana explicou a
58 necessidade de contratar profissionais por meio de Processo Seletivo Simplificado (PSS) para
59 garantir a continuidade dos atendimentos em alguns setores específicos. Os cargos incluem
60 odontólogo, fisioterapeuta, auxiliar de serviços gerais e educador físico. Essas contratações
61 dependem de justificativa pela Secretaria de Saúde à Prefeitura para que os profissionais da
62 lista de PSS possam assumir suas funções. **1.9. Dificuldade de médico concursado assumir**
63 **vaga do Concurso Público 2023:** na sequência, Ana Cristina Budel relatou que, embora
64 tenham sido convocados dois médicos para 20 horas semanais e um para 40 horas semanais

65 de acordo com a classificação no concurso público, os selecionados estão relutantes em
66 assumir os cargos. Por esse motivo, será necessário prorrogar os contratos dos médicos
67 contratados por PSS. **2.0. Discussão: 2.1. AD REFERENDUM N° 03/2024. Resolução**
68 **SESA N° 605/2025 que insere o município no Programa Estadual de Fortalecimento da**
69 **Vigilância em Saúde ProVigia-PR e Incentivo Financeiro de Custeio Mensal do Centro**
70 **de Atenção Psicossocial (CAPS):** Ana Cristina Budel, mencionou que a Resolução SESA
71 N° 605/2025 é um recurso que a Vigilância recebe devido ter alcançados as metas
72 estabelecidas pelo programa. Na resolução mencionado o recurso vira para realizar aquisição
73 de tablets no total de R\$: 18.000 (dezoito mil reais). Já o incentivo financeiro para o CAPS é
74 investimento que servirá para auxiliar no custeio mensal da unidade. **2.2. Disponibilização de**
75 **medicamento, antibiótico, nas Unidades Básicas do Interior – Multas Conselho de**
76 **Farmácia:** O Secretário de Saúde, Sandro Carlos Lazarini, mencionou que duas
77 Unidades Básicas de Saúde receberam multas recentemente do Conselho de Federal de
78 Farmácia. Ele destacou a aprovação pelo Conselho referente a permissão da disponibilização
79 de antibióticos em todas as unidades devido à população vulnerável que reside distante da
80 cidade, muitas vezes incapaz de se locomover até a cidade para obter medicação e iniciar o
81 tratamento a tempo. O secretário enfatizou a necessidade de um farmacêutico em cada
82 unidade para garantir a disponibilidade do medicamento sem risco de penalidades, embora
83 isso não seja viável atualmente. Luciane justificou que, em casos de crianças com doenças
84 tratáveis com antibióticos, o atendimento e a medicação devem ser feitos imediatamente no
85 local da consulta. Ana Budel mencionou que em 2023 foi elaborado um plano emergencial
86 que envolvia o rodízio de farmacêuticos lotados na secretaria, mas devido a licenças de duas
87 farmacêuticas, houve pausa na sua ativação. Luciane explicou que os enfermeiros
88 responsáveis por cada unidade básica de saúde transportam medicamentos em caixas mantidas
89 sob condições adequadas, separados pelos farmacêuticos da unidade central até as outras
90 unidades, onde, na volta no final do dia os farmacêuticos conferem as receitas entregues. **2.3.**
91 **APAE – Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Capanema - Materiais**
92 **permanentes/equipamentos adquiridos com recursos financeiros do Convênio**
93 **N°937583/2022:** A Conselheira Ana Cristina Budel, informa que a Associação de Pais e
94 Amigos dos Excepcionais de Capanema prestaram contas dos itens que foram comprados com
95 o recurso, assegurando a transparência e a responsabilidade pelos recursos que receberam.
96 **3.0. Deliberação: 3.1. Aquisição de equipamentos de reabilitação multiprofissional para**

97 **a rede de atenção da linha de cuidado à saúde da pessoa com deficiência e reabilitação**
98 **da síndrome pós-covid-19:** Apresentada durante a reunião do Conselho Municipal de Saúde
99 e aprovada de modo unânime pelos participantes da reunião. **3.2. Fornecimento de**
100 **combustíveis para abastecimento dos veículos da frota de veículos da secretaria de saúde**
101 **do município de Capanema com adoção de sistema de registro de preço:** Apresentada
102 durante a reunião do Conselho Municipal de Saúde pela conselheira Marisa Pontin, a qual
103 informou que será realizado um pregão para motoristas poderem abastecer em outros
104 estabelecimentos durante as viagens, sendo assim a pauta foi aprovada de modo unânime
105 pelos participantes da reunião. **3.3. Aquisição de medicamentos, com adoção do sistema de**
106 **registro de preços:** Apresentada durante a reunião do Conselho Municipal de Saúde pela
107 conselheira Marisa Pontin, a qual inteirou que nas últimas licitações muitas empresas
108 desertaram, se tornando necessário realizar uma nova contratação, sendo assim a pauta foi
109 aprovada de modo unânime pelos participantes da reunião. **3.4. Aquisição de veículos**
110 **automotores, fabricação nacional, zero-quilômetro, ano/modelo 2024/2024:** Apresentada
111 durante a reunião do Conselho Municipal de Saúde e aprovada de modo unânime pelos
112 participantes da reunião. **3.5. AD REFERENDUM N° 03/2024. Resolução SESA N°**
113 **605/2025 que insere o município no Programa Estadual de Fortalecimento da Vigilância**
114 **em Saúde ProVigia-PR e Incentivo Financeiro de Custeio Mensal do Centro de Atenção**
115 **Psicossocial (CAPS):** Apresentada durante a reunião do Conselho Municipal de Saúde e
116 aprovada de modo unânime pelos participantes da reunião. **3.6. APAE – Associação de Pais**
117 **e Amigos dos Excepcionais de Capanema - Materiais permanentes/equipamentos**
118 **adquiridos com recursos financeiros do Convênio N°937583/2022:** Apresentada durante a
119 reunião do Conselho Municipal de Saúde e aprovada de modo unânime pelos participantes da
120 reunião. Com as deliberações aprovadas e sem novos assuntos, encerro esta ata que segue
121 assinada pelos participantes abaixo, na lista de presença em anexo. Marisa Pontin, Ana
122 Carolina de Souza Bantle, Raquel da Rosa Delinger, Jaqueline Luana Horst Fritzen, Luciane
123 Carla Wunsch, José Maurilio Langner, Jéssica Taina Rech, Antonio Valmir Viana, Ana
124 Lucatelli, Sandro Carlos Lazarini, Ana Cristina Budel, Gian dos Reis.